



Администрация городского округа Рыбинск
Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2023

№ 931

О решении единственного акционера
открытого акционерного общества
«Пассажирское автотранспортное
предприятие № 1»

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 18.06.2009 № 349 «О Положении о порядке управления находящимися в муниципальной собственности городского округа город Рыбинск акциями открытых акционерных обществ и порядке осуществления полномочий общего собрания акционеров открытого акционерного общества, акции которого находятся в муниципальной собственности», Уставом открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1», утвержденным постановлением Администрации городского округа Рыбинск от 08.04.2013 № 1043 «О приватизации муниципального унитарного предприятия городского округа город Рыбинск «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1», протоколом заседания Совета директоров открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» от 22.06.2023, в связи с осуществлением городским округом город Рыбинск Ярославской области полномочий общего собрания акционеров открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1», сто процентов акций которого находятся в муниципальной собственности городского округа город Рыбинск Ярославской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить годовой отчет открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» за 2022 год.
2. Утвердить годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1», в том числе отчет о финансовых результатах за 2022 год.
3. Принять к сведению информацию о полученном чистом убытке открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» за 2022

год в размере 4 434 887 (четыре миллиона четыреста тридцать четыре тысячи восемьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек. Дивиденды не выплачивать.

4. Утвердить Совет директоров открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» в количестве 5 человек в следующем составе:

- Дубино Иван Александрович – заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству;
- Цепилов Сергей Михайлович – директор Департамента жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области;
- Мещеряков Илья Александрович – начальник Управления экономического развития и инвестиций Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области;
- Коврова Маргарита Николаевна – начальник отдела управления муниципальным имуществом Департамента имущественных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области;
- Долгов Константин Алексеевич – депутат Муниципального Совета городского округа город Рыбинск.

5. Утвердить ревизионную комиссию открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» в количестве 3 человек, в следующем составе:

- Михеева Любовь Михайловна – начальник контрольно-ревизионного отдела Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области;
- Фомина Наталья Александровна – заместитель начальника контрольно-ревизионного отдела Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области;
- Портнова Елена Валерьевна – консультант контрольно-ревизионного отдела Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

6. Назначить на должность единоличного исполнительного органа (Генерального директора) открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» – Маслова Сергея Витальевича со сроком полномочий до следующего годового общего собрания акционеров.

7. Утвердить аудитором открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» – ООО «АУДИТ-ГАРАНТ», место нахождения: 150000, г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 7/18, кв. 4.

8. Не выплачивать членам Совета директоров открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» вознаграждения и (или) компенсации расходов, связанных с исполнением ими функций членов Совета директоров открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1».

9. Утвердить типовое положение о реализации имущества хозяйственных обществ на торгах, согласно приложению к настоящему постановлению.

10. Делегировать единоличному исполнительному органу (Генеральному директору) открытого акционерного общества «Пассажирское автотранспортное предприятие № 1» Маслову Сергею Витальевичу полномочия на заключение соглашения о выполнении функций специализированной организации на

безвозмездной основе с государственным казенным учреждением Ярославской области «Центр конкурентной политики и мониторинга» в соответствии с действующим законодательством.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Д.С. Рулаков

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области
от 26.06.2023 № 931

Типовое положение

о реализации имущества на торгах
Акционерного общества «_____»

г. Рыбинск

"__" _____ 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации имущества на торгах Акционерного общества «_____» (далее – Положение) устанавливает порядок реализации движимого и недвижимого имущества Акционерного общества «_____» (далее – Общество) в случае принятия решения о реализации имущества на торгах. В случае если по решению органа управления Общества, в соответствии с компетенцией, установленной уставом Общества, реализация имущества осуществляется без проведения торгов, договор о продаже имущества заключается с лицом, определенным органом управления Общества, в соответствии с компетенцией, установленной уставом Общества.

1.2. Положение не распространяется на отношения, связанные с:

- куплей-продажей имущества, приобретенного Обществом для перепродажи;
- куплей-продажей материалов, производимых Обществом;
- куплей-продажей ценных бумаг, долей, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами;
- возмездной передачей (уступкой) прав требований по договорам;
- реализацией движимого имущества с остаточной стоимостью _____ * и первоначальной стоимостью _____ *.

*размеры определяются решением органа управления, который в соответствии с установленной уставом Общества компетенцией уполномочен на принятие соответствующих решений.

1.3. Положение разработано в целях содействия развития конкуренции в Ярославской области и недопущения нарушений норм антимонопольного законодательства, а также соблюдения требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» и Устава Общества.

1.4. Реализация имущества посредством торгов осуществляется с привлечением на основании соглашения Специализированной организации – государственного казенного учреждения Ярославской области «Центр конкурентной политики и мониторинга» (далее – Специализированная организация).

1.5. Начальная цена имущества определяется Обществом на основании отчета об оценке рыночной стоимости.

1.6. Торги проводятся по решению органа управления Общества, в соответствии с компетенцией, установленной уставом Общества, которое содержит в том числе сведения о предмете торгов, о способе продажи имущества, начальной цене имущества с учетом отчета об оценке рыночной стоимости, размере задатка, в случае установления требования о внесении задатка, «шаге аукциона», а также может содержать иные существенные условия торгов и договора.

2. Способы реализации имущества

2.1. Торги проводятся в форме аукциона в электронной форме (далее – аукцион), а также посредством публичного предложения в случае, установленном пунктом 5.1 настоящего Положения.

В аукционе может участвовать любое лицо. Выигравшим аукцион признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

3. Информационное сообщение о продаже имущества

3.1. Информационное сообщение о продаже имущества (далее – извещение о проведении торгов) должно содержать сведения:

- наименование, место нахождения Общества, Ф.И.О., контактный номер телефона и адрес электронной почты представителя Общества, реквизиты решения о продаже;
- наименование, место нахождения Специализированной организации, Ф.И.О., контактный номер телефона и адрес электронной почты представителя Специализированной организации;
- о дате, времени и порядке проведения торгов, об операторе электронной площадки;
- о предмете торгов, о существующих обременениях продаваемого имущества;
- о порядке проведения торгов, в том числе порядок участия в торгах, определении лица, выигравшего торги;
- требование о внесении задатка с указанием размера задатка, порядка его внесения, о порядке его возврата в случае установления Обществом такого требования;
- сведения о начальной цене имущества;
- «шаг аукциона», который указывается в виде процента от начальной цены имущества (при проведении аукциона);
- «цена первоначального предложения», «цена отсечения» и «шаг понижения» (при проведении публичного предложения)
- срок заключения договора;
- о форме заявки на участие в торгах, порядке ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в торгах, дате определения участников электронного аукциона (дата рассмотрения заявок претендентов);
- о сроке и порядке внесения цены договора;
- исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества.

3.2. К извещению о проведении торгов прикладывается описание предмета торгов, а также проект договора.

3.3. Извещение о проведении торгов размещается на сайте оператора электронной площадки не менее чем за 20 календарных дней до окончания срока приема заявок. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы. Информация о размещенном извещении о проведении торгов в течение двух рабочих дней с даты размещения на сайте оператора электронной площадки размещается на сайтах Общества и Специализированной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты) в целях привлечения к торгам наиболее широкого круга участников.

3.4. Общество или Специализированная организация по собственной инициативе или в связи с запросом заинтересованного лица о разъяснении положений извещения о проведении торгов могут принять решение о внесении изменений в извещение о проведении торгов не позднее чем за 2 дня до окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Изменение предмета торгов не допускается. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения, такие изменения публикуются на официальных сайтах Общества, Специализированной организации и на электронной торговой площадке. Срок подачи заявок на участие в торгах должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на электронной торговой площадке внесенных изменений в извещение о проведении торгов до даты окончания срока подачи заявок срок составил не менее 10 дней.

3.5. Общество вправе отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты его проведения.

3.6. Отказ от проведения торгов должен быть опубликован на официальных сайтах Общества, Специализированной организации и на электронной торговой площадке в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения об отказе от торгов.

3.7. Специализированная организация устанавливает дату, время, порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в торгах, оператора электронной площадки.

Специализированная организация организует размещение извещения о проведении торгов, информацию о результатах торгов, создает комиссию по рассмотрению заявок, организует рассмотрение заявок участников торгов, размещение на сайте оператора электронной площадки протоколов, составленных в ходе проведения торгов.

В состав комиссии входят представители Специализированной организации и Общества. Состав комиссии не может быть менее трех человек, включая председателя комиссии. Порядок работы комиссии утверждается Специализированной организацией. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

4. Аукцион

4.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается с даты и времени, указанных в извещении о проведении торгов и заканчивается в срок, указанный в извещении.

4.2. Заявка на участие в аукционе подается претендентами посредством электронной торговой площадки с приложением электронных образов документов, предусмотренных извещением о проведении торгов.

4.3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4.4. Для участия в аукционе претенденты представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявку на участие в аукционе;
- 2) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если претендентом является иностранное юридическое лицо;
- 4) копии документов, удостоверяющих личность претендента (для индивидуальных предпринимателей). В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5) документ, подтверждающий внесение задатка, если требование об установлении задатка содержится в извещении о проведении аукциона.

4.5. Общество не вправе требовать представления иных документов, за исключением документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения.

4.6. К претендентам аукциона устанавливается требование о том, что в отношении претендента аукциона не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о введении внешнего управления или продлении его срока, о признании претендента аукциона несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

4.7. При приеме заявок от претендентов оператор электронной торговой площадки обеспечивает регистрацию заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени подачи заявки. Заявки, поданные с нарушением установленного извещением о проведении торгов срока, не регистрируются.

4.8. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. Внесенный задаток возвращается оператором электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты

окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, предусмотренном для участников аукциона и установленном пунктом 4.23 настоящего Положения.

4.9. После срока окончания подачи заявок оператор электронной торговой площадки обеспечивает доступ Обществу и Специализированной организации к поданным претендентами заявкам.

4.10. Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается комиссией, состоящей из представителей Общества и Специализированной организации (далее – аукционная комиссия) в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты окончания приема заявок.

4.11. Аукционная комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании предоставленной оператором электронной площадки информации (в случае установления требования о внесении задатка). По результатам рассмотрения документов аукционная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, размещаемым на электронной площадке, с указанием причин отказа в допуске к участию в аукционе.

4.12. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается членами аукционной комиссии в срок, указанный в пункте 4.10 настоящего Положения, и размещается в указанный срок на сайте оператора электронной площадки. Указанный протокол должен содержать перечень заявок с указанием имен (наименований) претендентов, имени (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона или идентификационные номера заявок, а также имени (наименования) претендентов или идентификационные номера заявок, которым отказано в признании их участниками аукциона с указанием оснований для такого отказа. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания комиссией протокола, указанного в настоящем пункте.

4.13. Комиссия принимает решение об отказе в признании претендента участником аукциона по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или наличие в таких документах недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Положением не имеет права быть участником аукциона, в том числе не соответствует требованиям, установленным в пункте 4.6 настоящего Положения. Данный перечень оснований об отказе в признании претендента участником аукциона является исчерпывающим.

4.14. В случае не допуска претендента к участию в торгах поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня размещения протокола, указанного в пункте 4.12 настоящего Положения.

4.15. Подача ценовых предложений проводится на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом работы оператора электронной торговой площадки, в день, указанный в извещении о проведении торгов.

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме, составляющей не более 5 % начальной цены имущества.

4.16. Во время проведения процедуры подачи ценовых предложений оператор электронной торговой площадки обеспечивает техническую возможность участникам аукциона подавать ценовые предложения.

4.17. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену имущества).

4.18. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Обществу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

4.19. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица – победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона, цену имущества, предложенную победителем, или начальную цену имущества, в случае если лицо признано единственным участником аукциона – фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица – участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (за исключением случаев, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона), и подписывается Обществом в течение одного рабочего дня с момента получения электронного журнала, или не позднее одного рабочего дня, следующего за размещением протокола, указанного в пункте 4.12 настоящего Положения, в случае если принято решение о допуске к участию в аукционе только одного претендента, в том числе, если подана единственная заявка на участие в аукционе.

4.20. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Обществом протокола об итогах аукциона.

4.21. Общество в течение 3 рабочих дней со дня определения победителя аукциона направляет подписанный договор победителю. Срок подписания договора для победителя составляет 5 рабочих дней со дня его получения. В случае если победитель аукциона не подписал договор в установленный срок, и (или) не уплатил цену договора в установленном порядке и размере, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора, и денежные средства, внесенные им в качестве задатка, не возвращаются. Протокол о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора размещается на сайте электронной площадки в течение 1 рабочего дня со дня его составления.

4.22. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Общество в течение 2 рабочих дней со дня размещения на сайте электронной площадки протокола о признании победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения договора предлагает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, заключить договор в срок, не превышающий 5 рабочих дней, по цене, предложенной участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, вправе заключить договор путем направления в Общество подписанного договора в установленный для его

заключения срок и при условии соблюдения таким участником требований о внесении цены имущества.

4.23. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

4.24. Задаток, внесенный победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору купли-продажи имущества.

4.25. Аукцион признается несостоявшимся, если в нем участвовал только один участник, в том числе если на участие в аукционе подана единственная заявка, или по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе только одного претендента.

В случае принятия решения о допуске к участию в электронном аукционе только одного претендента, в том числе единственно подавшего заявку на участие в электронном аукционе, договор заключается с единственным участником электронного аукциона по начальной цене аукциона.

4.26. В случае признания аукциона несостоявшимся или при уклонении или отказе победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора купли-продажи Общество вправе принять решение о повторном проведении аукциона либо реализовать имущество посредством публичного предложения в соответствии с разделом 5 настоящего Положения, при условии наличия соответствующего решения органа управления, который в соответствии с компетенцией, установленной уставом Общества, уполномочен на принятие соответствующего решения.

4.27. Заявки на участие в электронном аукционе, документы, составленные в ходе проведения электронного аукциона, хранятся в течение 5 лет, а договор – в течение 5 лет после истечения срока его действия.

5. Реализация имущества посредством публичного предложения

5.1. В случае признания электронного аукциона несостоявшимся в связи с тем, что на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки, при наличии соответствующего решения органа управления Общества, в соответствии с компетенцией, установленной уставом Общества, Общество осуществляет реализацию имущества посредством публичного предложения.

5.2. Имущество может быть реализовано посредством публичного предложения в течение срока действия Отчета об оценке, но не позднее 6 месяцев со дня признания электронного аукциона несостоявшимся.

5.3. Цена первоначального предложения при реализации имущества посредством публичного предложения устанавливается не ниже начальной цены имущества, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, который был признан несостоявшимся, а цена отсечения составляет 50 процентов начальной цены такого аукциона. При реализации имущества посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

5.4. В целях проведения процедуры публичного предложения Общество готовит информацию и документы, предусмотренные пунктами 3.1 и 3.2 настоящего

Положения, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом, а также устанавливает величину снижения начальной цены («шаг понижения») в виде фиксированной суммы, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены, и не изменяющейся в течение всех торгов, цену отсечения (минимальную цену).

5.5. Прием заявок на участие в проведении процедуры публичного предложения начинается с даты и времени, указанных в извещении о проведении торгов и заканчивается в срок, указанный в извещении.

5.6. Заявка на участие подается претендентами посредством электронной торговой площадки с приложением электронных образов документов, предусмотренных извещением о проведении процедуры публичного предложения.

5.7. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

5.8. Для участия в проведении процедуры публичного предложения претенденты представляют в установленный в извещении срок следующие документы:

1) заявку на участие в проведении процедуры публичного предложения. В заявке на участие в процедуре торгов претендент указывает цену, по которой он готов приобрести имущество, если будет признан единственным участником, но не менее цены отсечения, указанной в извещении о проведении процедуры публичного предложения. Указание данной цены в заявке не является условием публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если претендентом является иностранное юридическое лицо;

4) копии документов, удостоверяющих личность претендента (для индивидуальных предпринимателей). В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5) документ, подтверждающий внесение задатка, если требование об установлении задатка содержится в извещении о проведении процедуры публичного предложения.

5.9. Общество не вправе требовать представления иных документов, за исключением документов, указанных в пункте 5.8 настоящего Положения.

5.10. К претендентам проведения процедуры публичного предложения устанавливается требование о том, что в отношении претендента не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о введении внешнего

управления или продлении его срока, о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

5.11. При приеме заявок от претендентов оператор электронной торговой площадки обеспечивает регистрацию заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени подачи заявки. Заявки, поданные с нарушением установленного извещением о проведении торгов срока, не регистрируются.

5.12. Претендент, подавший заявку на участие в процедуре публичного предложения, вправе отозвать заявку на участие в процедуре публичного предложения не позднее окончания срока подачи заявки, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. Внесенный задаток возвращается оператором электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки.

В случае не допуска претендента к участию в торгах поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня размещения протокола, указанного в пункте 5.17 настоящего Положения.

5.13. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не более чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, предусмотренном для участников процедуры публичного предложения и установленном пунктом 5.30 настоящего Положения.

5.14. После срока окончания подачи заявок оператор электронной торговой площадки обеспечивает доступ Обществу и Специализированной организации к поданным претендентами заявкам.

5.15. Решение о признании претендентов участниками процедуры публичного предложения принимается комиссией, состоящей из представителей Общества и Специализированной организации (далее – комиссия) в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты окончания приема заявок.

5.16. Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании предоставленной оператором электронной площадки информации (в случае установления требования о внесении задатка). По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о признании претендентов участниками процедуры публичного предложения или об отказе в допуске претендентов к участию в проведении процедуры публичного предложения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, размещаемым на электронной площадке, с указанием причин отказа в допуске к участию в проведении процедуры публичного предложения.

5.17. Протокол рассмотрения заявок на участие в процедуре публичного предложения подписывается членами комиссии в срок, указанный в пункте 5.15 настоящего Положения, и размещается в указанный срок на сайте оператора электронной площадки. Указанный протокол должен содержать перечень заявок с указанием имен (наименований) претендентов, имени (наименования) претендентов, признанных участниками процедуры публичного предложения или идентификационных номера заявок, а также имени (наименования) претендентов или идентификационные номера заявок, которым отказано в признании их

участниками процедуры публичного предложения с указанием оснований для такого отказа. Претендент приобретает статус участника процедуры публичного предложения с момента подписания комиссией протокола, указанного в настоящем пункте.

5.18. Комиссия принимает решение об отказе в признании претендента участником процедуры публичного предложения по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в процедуре публичного предложения документов или наличие в таких документах недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в процедуре публичного предложения;

3) подача заявки на участие в процедуре публичного предложения лицом, которое в соответствии с настоящим Положением не имеет права быть участником процедуры публичного предложения, в том числе не соответствует требованиям, установленным в пункте 5.8 настоящего Положения. Данный перечень оснований об отказе в признании претендента участником процедуры публичного предложения является исчерпывающим.

5.19. Подача ценовых предложений проводится на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом работы оператора электронной торговой площадки, в день, указанный в извещении о проведении торгов, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в извещении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

5.20. Во время проведения процедуры подачи ценовых предложений оператор электронной торговой площадки обеспечивает техническую возможность участникам процедуры публичного предложения подавать ценовые предложения.

5.21. Право приобретения имущества принадлежит участнику процедуры публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продаж посредством публичного предложения.

5.22. В случае если несколько участников процедуры публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками процедуры публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящим Положением правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

5.23. В случае если участник такого аукциона не заявляет предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.

5.24. Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов

продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

5.25. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Обществом в течение одного дня со времени получения от оператора электронной площадки электронного журнала.

5.26. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания Обществом протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах процедуры торгов посредством публичного предложения должен содержать:

- а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика, для объектов недвижимости наименование указывается в соответствии с правоустанавливающими документами);
- б) сведения о покупателе (победителе): фамилия, имя, отчество или наименование юридического лица;
- в) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;
- г) иные необходимые сведения.

5.27. Общество в течение 3 рабочих дней со дня определения победителя процедуры публичного предложения направляет подписанный договор победителю. Срок подписания договора для победителя составляет 5 рабочих дней со дня его получения. В случае если победитель процедуры публичного предложения не подписал договор в установленный срок, и (или) не уплатил цену договора в установленном порядке и размере, победитель процедуры публичного предложения признается уклонившимся от заключения договора, и денежные средства, внесенные им в качестве задатка, не возвращаются. Протокол о признании победителя процедуры публичного предложения уклонившимся от заключения договора размещается на сайте электронной площадки в течение 1 рабочего дня со дня его составления.

5.28. Суммы задатков возвращаются участникам процедуры публичного предложения, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником процедуры публичного предложения, в течение 5 дней с даты подведения итогов процедуры публичного предложения.

5.29. Задаток, внесенный победителем или лицом, признанным единственным участником процедуры публичного предложения, засчитывается в счет оплаты по договору купли-продажи имущества.

5.30. В случае признания реализации имущества посредством публичного предложения несостоявшейся в связи с тем, что для участия в реализации имущества посредством публичного предложения подана только одна заявка, которая соответствует требованиям, указанным в извещении о реализации имущества посредством публичного предложения, указанное в извещении о реализации имущества посредством публичного предложения имущество реализуется единственным участнику посредством публичного предложения по цене, указанной в заявке такого участника, но не ниже цены отсечения, указанной в извещении.

Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, который подписывается Обществом.

5.31. Заявки на участие в процедуре публичного предложения, документы, составленные в ходе проведения процедуры публичного предложения, хранятся в течение 5 лет, а договор – в течение 5 лет после истечения срока его действия.

Директор Департамента
имущественных и земельных отношений

О.Н. Наумова